

## РАСПИСКА

в получении заявления от родителей (законных представителей) о приеме ребенка на обучение по образовательной программе дошкольного образования в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № \_\_\_\_ Центрального района Волгограда»

Заявление под регистрационным № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. о приеме ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № \_\_\_\_ Центрального района Волгограда» для обучения по образовательной программе дошкольного образования и осуществления присмотра и ухода с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., принято от \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка*

С заявлением представлены следующие документы:

- Путевка районной комиссии по комплектованию Центрального территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.
- Медицинское заключение установленной формы.
- Копия свидетельства о рождении ребенка.
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. М.П. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. руководителя)