



Введены в действие
приказом директора
от 29.12.2018 г. № 124 (ОД)
Директор  Карпова В.А.
«29» декабря 2018 г.

Утверждены
на педагогическом Совете
МОУ СШ № 2
от 29.12.2018 г. протокол № 07
Председатель  Карпова В.А.

**Правила приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Среднюю школу № 2 Краснооктябрьского района Волгограда»**

1. Настоящие Правила приема граждан (далее Правила приема) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Среднюю школу № 2 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – Школа) регламентируют правила приема граждан в Школу в части, не урегулированной Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами, порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы.
2. Правила приема обеспечивают прием в Школу граждан, которые проживают на территории муниципального образования городской округ город-герой Волгоград, закрепленной администрацией Волгограда за Школой (далее - закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).
3. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной за Школой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.
4. В приеме в Школу для получения начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.
5. Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний.
6. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригиналов документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об образовании. Либо в форме электронного документа с использованием информационно – телекоммуникационных сетей общего пользования.
7. Перечень необходимых для приема в Школу документов размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Школы в сети Интернет.
8. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации законными представителями ребенка являются родители, усыновители, а также опекуны (попечители). Прием заявлений для зачисления в Школу от иных лиц не допускается.
9. В первый класс принимаются дети по достижении ими возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
10. По заявлению родителей (законных представителей) детей Территориальное управление вправе разрешить прием в Школу на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
11. Для организации приема детей в первый класс приказом директора:
 - утверждается комиссия, в состав которой входят члены администрации, педагоги и родители, в целях контроля за соблюдением норм законодательства по приему детей на обучение в Школу по общеобразовательным программам начального общего образования;
 - устанавливаются сроки и утверждается график приема документов;
 - в случае завершения приема детей, зарегистрированных на закрепленной за Школой территории, изменяются сроки начала приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
12. Заявления и другие документы, представленные родителями (законными представителями) при приеме в Школу, регистрируются в журналах, предусмотренных номенклатурой Школы.
13. После регистрации заявления о приеме в первый класс заявителю выдается справка, содержащая следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в Школу, перечень представленных документов, сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны, ссылка на официальный сайт Школы.
- Справка заверяется подписью директора Школы и печатью учреждения.
14. По окончании приема и зачисления детей в первый класс в срок до 31 августа текущего года приказом директора Школы комплектуются классы и назначаются классные руководители по их личному заявлению.
15. Контроль за исполнением Положения осуществляет директор школы.