

Введено в действие приказом
по МОУ д/с № 224
№ _____ от _____



Положение об официальном интернет-сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда»

1. Общие положения

Настоящее положение о сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 « Об утверждении требований к структуре Официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»; Приказами Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», положений ГОСТ Р 52872- 2012 « Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

Официальным сайтом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда» является сайт <http://oshkole.ru>
Положение определяет цели и порядок функционирования сайта муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда»

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, задачи, требования к сайту муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда» (далее МОУ Детский сад № 224), порядок организации работ по его созданию и функционированию.

1.3. Основные Понятия:

- сайт — информационный сетевой ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, размещения информации в целях интерактивной коммуникации, представляет отражение различных аспектов деятельности МОУ Детского сада № 224;
- администратор сайта — физическое лицо (группа физических лиц), создавшие сайт и поддерживающие его работоспособность и сопровождение в соответствии с приказом заведующего МОУ Детского сада № 224.

1.4. Сайт имеет статус официального информационного ресурса детского сада.

1.5. Сайт может быть открыт, закрыт (удален) только на основании приказа руководителя МОУ Детского сада № 224 либо вышестоящей организации.

1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат МОУ Детскому саду № 224 и (или) авторам материалов при условии, что иное не регламентировано действующим законодательством РФ.

1.7. При перепечатке ссылка на информацию, опубликованную на сайте, обязательна.

1.8. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ Детского сада № 224, настоящим Положением.

1.9. Пользователем официального сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.10. Функционирование официального сайта обеспечивает официальное представление МОУ Детского сада № 224 в сети Интернет для расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью МОУ Детского сада № 224.

1.11 Версия сайта <http://oshkole.ru> МОУ Детского сада № 224 соответствует требованиям доступности для инвалидов по зрению.

2. Цели и задачи создания и функционирования сайта

2.1. Цели создания и функционирования сайта:

- включение МОУ Детского сада № 224 в единое информационное образовательное пространство;

- активное продвижение информационно-коммуникационных технологий в практику работы МОУ Детского сада № 224;
- оперативное и объективное информирование общественности о деятельности МОУ.

2.2. Задачи сайта:

- обеспечение открытости деятельности МОУ Детского сада № 224 и освещение его деятельности в сети Интернет;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного и воспитательного процесса: администрации, педагогов, родителей;
- оперативное и объективное информирование о происходящем в МОУ Детского сада № 224;
- повышение роли информатизации образования, содействие созданию единой информационной инфраструктуры;
- осуществление обмена информацией, трансляция опыта между МОУ;
- формирование целостного позитивного имиджа МОУ Детского сада № 224

3. Структура Сайта

3.1. Всё содержание сайта тематически разделяется на разделы. Данное положение описывает примерную структуру информации, конкретное содержание формируется в рабочем порядке.

3.2. Основная информация, размещаемая на сайте: согласно ст.32 п.4 Закона РФ «Об образовании» содержит:

1) сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- об учредителе, учредителях образовательной организации;
- о месте нахождения образовательной организации;
- о режиме и графике работы образовательной организации;
- контактные телефоны и адрес электронной почты;
- о структуре и органах управления образовательной организации;
- об уровне образования;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- о годовом плане работы МОУ с приложением его копии;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности воспитанников обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- о языках, на которых осуществляется образование;
- о федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях (ФИО, занимаемая должность, контактные телефоны, адрес электронной почты)
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: ФИО работника, занимаемая должность, данные о повышении квалификации, общий стаж работы, стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания);
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ воспитанников;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- устава образовательной организации
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке;
- локальные нормативные акты;
- правила внутреннего трудового распорядка; и коллективные договоры;
- отчет о результатах самообследования;
- о платных образовательных услугах;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
- свидетельство на здание;
- свидетельство на землю;
- свидетельство ИНН;
- лицензия на осуществление медицинской деятельности;
- приказ о назначении;
- годовой план работы образовательной организации;
- основная общеобразовательная программа образовательной организации;

3) Сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Данная информация подлежит размещению на сайте МОУ детского сада № 224 в сети "Интернет" и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

А также:

- главная страница;
- координаты администратора сайта;
- информация о достижениях (МОУ Детского сада № 224 в целом, отдельных сотрудников и обучающихся);
- архивная информация (архивные сведения, текстовые и фото отчеты о прошедших мероприятиях);
- новости, объявления (короткие сообщения на главной странице);
- материалы и результаты различного рода мероприятий;
- информация, обеспечивающая максимальную информированность общественности о деятельности МОУ детского сада № 224.

3.3. К размещению на сайте МОУ Детского сада № 224 запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- персональные данные граждан без их письменного согласия (в случае размещения персональных данных обучающихся - письменного согласия их родителей (законных представителей);
- информация, не имеющая отношения к образованию и МОУ Детского сада № 224;
- расхождения между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах интернет-сайта и элементах его оформления.

3.4. В текстовой информации сайта МОУ Детского сада № 224 не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

4. Администрация сайта

4.1. Администратором сайта признается лицо, имеющее доступ к редактированию материалов сайта в сети Интернет. Назначается приказом руководителя МОУ Детского сада № 224.

4.2. В администрацию сайта могут входить другие сотрудники, привлекаемые в рабочем порядке к выполнению отдельных действий.

4.3. Администрация сайта в своих действиях руководствуется федеральными, региональными нормативными актами, локальными документами МОУ Детского сада № 224.

4.4. Администратор сайта несет персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления сайтом и за выполнение своих функций.

4.5. Актуальные пароли для управления сайтом с краткой инструкцией по их использованию хранятся в запечатанном конверте у руководителя МОУ Детского сада № 224. При каждой смене паролей администратор сайта обязан изготовить новый конверт с паролями, запечатать его, проставить на конверте дату и свою подпись и передать руководителю МОУ Детского сада № 224 в трехдневный срок с момента смены паролей. Руководитель МОУ Детского сада № 224 использует конверт с паролями для доступа к сайту в случае необходимости.

4.6. Пароли подлежат обязательной смене при каждой смене администратора сайта и при каждом вскрытии конверта с паролями.

4.7. Функции администрации сайта:

- контроль за соблюдением настоящего Положения;
- признание и устранение нарушений;
- своевременное обновление информации на сайте (не реже одного раза в неделю);
- организация сбора и обработки необходимой информации;
- решение технических вопросов;
- подготовка проектов локальных нормативных актов (и иных документов) в сфере своей компетенции, включая проекты Положения о сайте МОУ детского сада № 224;
- запрос материалов от членов педагогического коллектива (предоставляемый ими в электронном виде) для размещения на сайте ОУ.

4.8. Администрация сайта обладает всеми полномочиями, необходимыми для осуществления вышеперечисленных функций, обладает правами полного управления сайтом.

4.9. Решения и действия администрации сайта, предполагающие существенные изменения или затрагивающие чьи-либо интересы, фиксируются в письменной форме.

4.10. Администрация сайта уполномочена отправлять от имени МОУ Детского сада № 224 по электронной почте, связанной с сайтом, сообщения, переданные для данной цели руководством МОУ Детского сада № 224, ответы на обращения посетителей и письма по вопросам своей компетенции.

4.11. Сайт МОУ Детского сада № 224 может разрабатываться силами образовательного учреждения или другими специализированными организациями на договорной основе. В случае разработки сайта сторонней организацией по заказу образовательного учреждения его разработка ведется в соответствии с требованиями и критериями, указанными в данном Положении

5. Ответственность

5.1. Руководитель МОУ Детского сада № 224 несет ответственность за содержание информации, представленной на сайте

5.2. Администратор сайта несет ответственность за:

- несвоевременное размещение предоставляемой информации;
- неоперативное принятие мер по удалению материалов, не соответствующих требованиям данного Положения;
- совершение действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу, нарушение работоспособности или возможность несанкционированного доступа к сайту.

5.3. Педагогический коллектив несет ответственность за:

- несвоевременное предоставление материалов администратору сайта с целью размещения его на сайте.

6. Контроль

6.1. Общий контроль за исполнением обязанностей администратора сайта возлагается на заведующего МОУ Детского сада № 224.

6.2. Общая координация работ по развитию сайта и контроль за исполнением обязанностей лицами, участвующими в его информационном наполнении, актуализации и программно-техническом сопровождении, возлагается на администрацию сайта.

7. Критерии и показатели эффективности работы сайта

Критериями и показателями эффективности являются:

- оформление сайта и удобство для навигации;
- оптимальный объем информационного ресурса;
- содержательность и полнота информации;
- оперативность предоставления актуальной информации.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МОУ детского сада № 224

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся локальным актом МОУ Детского сада № 224 по мере необходимости.

1. Общие положения

Настоящее положение о сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», от 27.07.2006 № 153-ФЗ «О персональных данных»; Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре Официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»; Приказами Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении «показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», положений ГОСТ Р 52872- 2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

Официальным сайтом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда» является сайт <http://osn224.ru>

Положение определяет цели и порядок функционирования сайта муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 224 Центрального района Волгограда»