

Администрация Волгограда  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Красноармейское территориальное управление

**П Р И К А З**

«14»\_\_05\_\_\_\_2012 г

№ \_\_202/1\_\_\_\_

**Об утверждении обязанностей членов МЭК на период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда в 2011-2012 учебном году**

В соответствии с приказами Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 13.03.2012 № 232 "Об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2011-2012 учебном году, с участием территориальных экзаменационных комиссий», от 05.05.2012г. № 544 «Об утверждении схемы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2011-2012 учебном году, с участием территориальных экзаменационных комиссий», департамента по образованию Администрации Волгограда от 28.04.2012г. № 296 «Об организации работы территориальных управлений департамента по образованию администрации Волгограда по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Волгограда в 2011-2012 учебном году, с участием территориальных экзаменационных комиссий» и в целях организованного проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить распределение обязанностей членов МЭК на период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда (Приложение № 1)
2. Клачковой Ирине Анатольевне, ответственному за проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов Красноармейского территориального управления департамента по

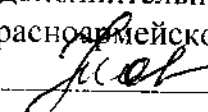
- образованию администрации Волгограда для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда в 2011 году, довести до сведения членов МЭК данный приказ и обеспечить его соблюдение
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника  
Красноармейского  
территориального управления  
департамента по образованию  
администрации Волгограда



Л.А. Федотова

Согласовано:

Начальник отдела дошкольного, общего  
и дополнительного образования  
Красноармейского ТУ ДОАВ  
 И.И.Макарова

Приказ подготовил:  
ведущий специалист  
Красноармейского ТУ ДОАВ  
 И.А. Клачкова

Приложение №1

к приказу Красноармейского ТУ ДОАВ

от 14.05.2012 г. № 202/1

**Обязанности членов МЭК на период проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в 2011-2012 учебном году**

| № | Ф.И.О. (полностью)<br>Функции                                  | Место работы<br>(сокращенное<br>наименование),,<br>занимаемая должность                                                                   | Обязанности членов МЭК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Молчанова Инна<br>Кузьминична,<br>председатель МЭК             | Красноармейское ТУ<br>ДОАВ, начальник<br>территориального<br>управления                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет контроль за соблюдением установленной процедуры на пунктах проведения экзаменов;</li> <li>- предоставляет отчет по результатам проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов в Комитет по образованию и науке Администрации Волгоградской области.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2 | Макарова Ирина<br>Ивановна,<br>заместитель<br>председателя МЭК | Красноармейское ТУ<br>ДОАВ, начальник отдела<br>дошкольного, общего и<br>дополнительного<br>образования<br>территориального<br>управления | <ul style="list-style-type: none"> <li>- координирует работу пунктов проведения экзаменов, муниципальных предметных и муниципальных конфликтных комиссий;</li> <li>- обеспечивает доставку экзаменационных материалов из Комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области в пункты проведения экзамена с соблюдением режима информационной безопасности;</li> <li>- обеспечивает контроль за соблюдением режима информационной безопасности при доставке, хранении, передаче экзаменационных материалов и проведении экзаменов;</li> <li>- обеспечивает доставку протоколов результатов проверки экзаменационных работ в РЦОИ в установленные Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области сроки;</li> </ul> |

|   |                                                                                                   |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                   |                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает доставку протоколов решений муниципальной конфликтной комиссии в ГЭК в установленные Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области сроки;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3 | Клачкова Ирина<br>Анатолевна<br>Ответственный<br>координатор                                      | Красноармейское ГУ<br>ДОАВ, ведущий<br>специалист | <ul style="list-style-type: none"> <li>- координирует работу пунктов проведения экзаменов, муниципальных предметных и муниципальных конфликтных комиссий;</li> <li>- обобщает результаты проведения экзаменов по каждому предмету по установленной форме, проводит обобщенный анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов по муниципальному району</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4 | Шипилова Надежда<br>Владимировна,<br>уполномоченный<br>представитель ГЭК<br>муниципального уровня | МОУ СОШ №65,<br>директор<br>67-80-72              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет контроль за соблюдением установленной процедуры на пункте проведения экзаменов;</li> <li>- осуществляет своевременную доставку выполненных экзаменационных работ из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;</li> <li>- обеспечивает сохранность выполненных экзаменационных работ при их доставке из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;</li> <li>- обеспечивает информирование выпускников в установленные сроки о результатах экзамена;</li> <li>- обеспечивает контроль за соблюдением режима хранения экзаменационных материалов и документов на ППЭ № 108 - МОУ гимназия № 2</li> </ul> |
| 5 | Акимова Светлана<br>Викторовна,<br>уполномоченный<br>представитель ГЭК<br>муниципального уровня   | МОУ СОШ № 124<br>директор<br>62-03-31             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет контроль за соблюдением установленной процедуры на пункте проведения экзаменов;</li> <li>- осуществляет своевременную доставку выполненных экзаменационных работ из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;</li> <li>- обеспечивает сохранность выполненных экзаменационных работ при их доставке из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;</li> <li>- обеспечивает информирование выпускников в установленные сроки о результатах экзамена;</li> <li>- обеспечивает контроль за соблюдением режима хранения экзаменационных материалов и документов на ППЭ № 109 - МОУ СОШ № 75</li> </ul>     |
| 6 | Ребрикова Галина<br>Степановна,<br>уполномоченный<br>представитель ГЭК<br>муниципального уровня   | МОУ СОШ № 115,<br>директор<br>67-07-79            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет контроль за соблюдением установленной процедуры на пункте проведения экзаменов;</li> <li>- осуществляет своевременную доставку выполненных экзаменационных работ из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;</li> <li>- обеспечивает сохранность выполненных экзаменационных работ при их доставке</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|   |                                                                                      |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                      |                                 | из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает информирование выпускников в установленные сроки о результатах экзамена;<br>- обеспечивает контроль за соблюдением режима хранения экзаменационных материалов и документов на ППЭ № 110 – МОУ лицей № 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7 | Драчнев Раиса Михайловна, уполномоченный представитель ГЭК муниципального уровня     | МОУ ООШ №119, директор 67-12-44 | - осуществляет своевременную доставку выполненных экзаменационных работ из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает сохранность выполненных экзаменационных работ при их доставке из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает информирование выпускников в установленные сроки о результатах экзамена;<br>- обеспечивает контроль за соблюдением режима хранения экзаменационных материалов и документов на ППЭ № 111 – МОУ СОШ №38                                                                                                                                                                                                                               |
| 8 | Павлык Сергей Анатольевич, уполномоченный представитель ГЭК муниципального уровня    | МОУ СОШ №31, директор 62-80-05  | - осуществляет контроль за соблюдением установленной процедуры на пункте проведения экзаменов;<br>- осуществляет своевременную доставку выполненных экзаменационных работ из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает сохранность выполненных экзаменационных работ при их доставке из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает информирование выпускников в установленные сроки о результатах экзамена;                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9 | Прянишникова Галина Ивановна, уполномоченный представитель ГЭК муниципального уровня | МОУ СОШ №9, директор 67-03-42   | - обеспечивает контроль за соблюдением режима хранения экзаменационных материалов и документов на ППЭ № 112 – МОУ СОШ №62<br>осуществляет контроль за соблюдением установленной процедуры на пункте проведения экзаменов;<br>- осуществляет своевременную доставку выполненных экзаменационных работ из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает сохранность выполненных экзаменационных работ при их доставке из пункта проведения экзамена в пункт проверки экзаменационных работ;<br>- обеспечивает информирование выпускников в установленные сроки о результатах экзамена;<br>- обеспечивает контроль за соблюдением режима хранения экзаменационных материалов и документов на ППЭ № 185 – МОУ СОШ №125 |